

- 4.7. Следить за исправностью и внешним видом оборудования, не допускать попадания жидкостей, посторонних предметов и насекомых внутрь корпусов оборудования.
- 4.8. При обнаружении неисправности оборудования срочно сообщить об этом **ИСПОЛНИТЕЛЮ** и следовать рекомендациям специалиста.
- 4.9. Обеспечивать представителю **ИСПОЛНИТЕЛЯ** свободный доступ к оборудованию, выделять на время проведения работ рабочее место, создавать условия для сохранности оборудования, материалов и инструмента.
- 4.10. Производить своевременно оплату за ТО оборудования, указанного в Приложении №1 к настоящему Договору.
- 4.11. Следить за сохранностью и ведением, а также в обязательном порядке предоставлять представителю **ИСПОЛНИТЕЛЯ** при проведении работ «Журнал учета вызова технических специалистов и регистрации выполненных работ».
- 4.12. Выполнение работ по техническому обслуживанию должно быть подтверждено актом сдачи-приемки работ.

5. Стоимость работ и порядок расчета

- 5.1. Расчет за ежемесячное ТО производится **ЗАКАЗЧИКОМ** до 10-го числа первого месяца текущего месяца.
- 5.2. Стоимость работ по Договору определяется на основании прейскуранта **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и согласуется протоколом договорной цены, указанной в Приложении №1 к настоящему Договору.
- 5.3. Оплата производится путем перечисления денежных сумм на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, либо внесением наличных сумм непосредственно в кассу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

6. Ответственность сторон и действующее право

- 6.1. Каждой из сторон предоставляется право досрочно прекратить действие договора, письменно предупредив об этом другую сторону не менее чем за один месяц. В течение этого месяца стороны производят все взаиморасчеты за работы, выполненные по настоящему Договору.
- 6.2. В случае задержки оплаты за ТО более 1 месяца действие договора приостанавливается. Возобновление договора производится после погашения задолженности по настоящему договору.
- 6.3. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.
- 6.4. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде.
- 6.5. При решении вопросов о взаимоотношениях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим Гражданским Законодательством Республики Казахстан.

7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий Договор заключен «01» декабря 2023 года и действует до 01 декабря 2024 года.
- 7.2. Договор может быть продлен на следующий год при условии выполнения **ЗАКАЗЧИКОМ** обязанностей по Договору.
- 7.3. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и имеют одинаковую юридическую силу.

8. Форс-мажор

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего договора, а также обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 8.2. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, сторона по контракту, для которой создавалась невозможность исполнения принятых по договору обязательств, должна известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих доказательств и документов в 20-дневный срок со дня наступления этих обстоятельств.

9. Реквизиты и юридические адреса сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
ИП КЕНЖЕ	ТОО Эквижн
Юр. адрес: Г.Астана ул. Уалиханова 25	Юр. адрес: С. Коянды ул. Жунусова 78 А
ИИН: 910905351490	БИН: 151240015661
Расчетный счет: KZ557722S000008349582	Расчетный счет: KZ79601A871002959461
БИК: CASPKZKA	Банк: АО «Народный Банк Казахстана»
АО "Kaspi Bank"	БИК: HSBKKZKX
КБс: 19	Тел./Факс:
	E-mail:

Генеральный директор

М.П.



Генеральный директор

М.П.

